



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

PARA: Patricio Javier Villalba Aguirre
Coronel de Policía de E.M.
DIRECTOR DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA POLICÍA NACIONAL

DE: Johnny Santiago Barriga Olivo
Cabo Primero de Policía
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.

ASUNTO: Informe de Gestión de la Academia de Estudios Estratégicos del periodo 2024

1.- ANTECEDENTES

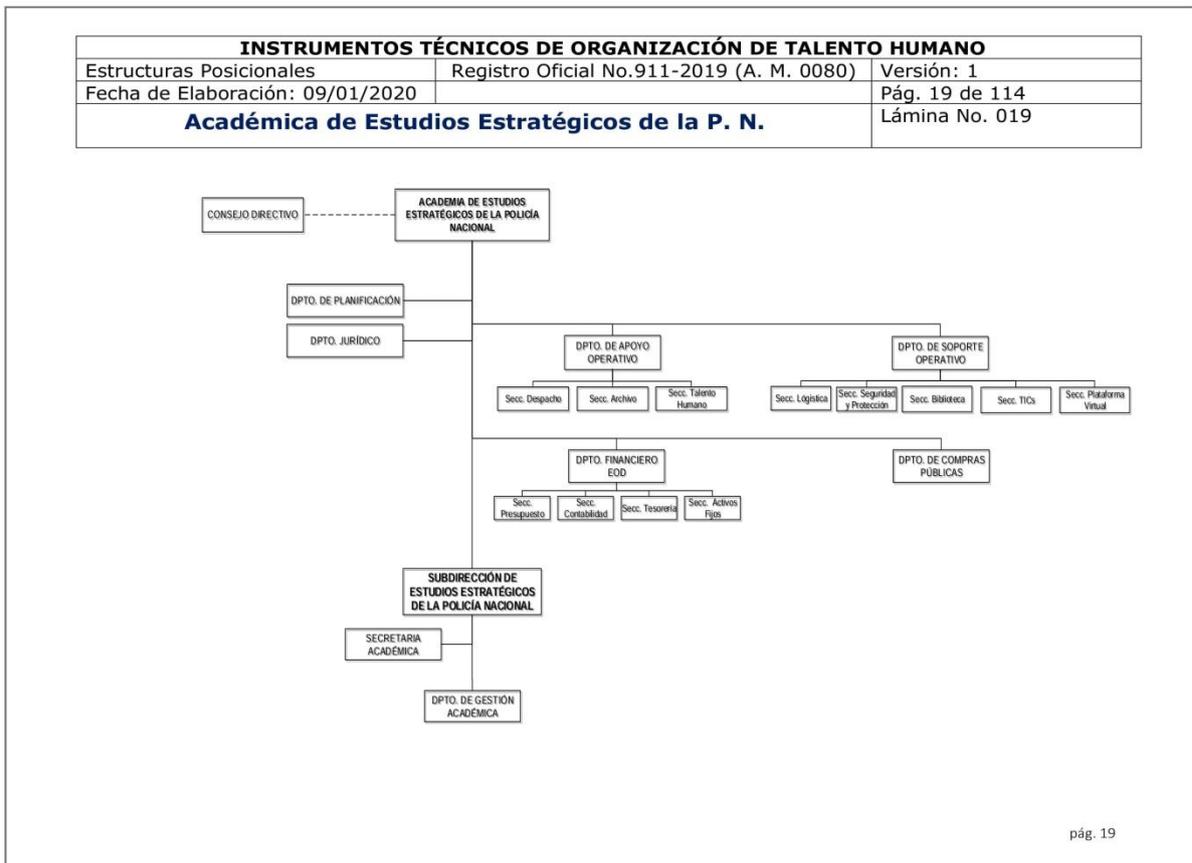
- Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, firmada por la Presidenta del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante la cual expide el Reglamento de Rendición de Cuentas.
- Oficio No. PN-DIRPLAN-QX-2025-1278-O de fecha 25 de abril del 2025, firmado electrónicamente por el señor Director Nacional de Planificación y Gestión Estratégica, mediante el cual dispone se dé inicio a la fase 0 del proceso de rendición de cuentas.

2.- ORGÁNICO FUNCIONAL

En la actualidad las nuevas tendencias de la Administración Pública exigen a las entidades un manejo más eficiente de los recursos y la aplicación de nuevos procesos que coadyuven en el buen desempeño y ejecución de las políticas públicas; es así que con fecha 9 de enero de 2020, se aprueba el Registro Oficial Nro. 911-2019 (Acuerdo Ministerial Nro. 0080), en los elementos técnicos de organización de Talento Humano, donde se incorpora a la Academia de Estudios Estratégicos.



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS



pág. 19

El equipo metodológico para el desarrollo del proceso de Rendición de Cuentas del periodo 2024, se ha conformado de la siguiente manera:

3.- TRABAJOS REALIZADOS PERIODO FISCAL 2024

3.1. GESTIÓN TALENTO HUMANO

Las actividades que se ha cumplido en la Oficina de Recursos Humanos de la Academia de Estudios Estratégicos a ser consideradas para el proceso de rendición de cuentas 2024 son las siguientes:

- Manejo diario del correo electrónico de la Oficina de Recursos Humanos eam.p1@policiaecuador.gob.ec.
- Se registra los días lunes y jueves de cada semana la distribución en Grupos de Apoyo de la Unidad a la Dirección Nacional de Administración de Talento Humano de la P.N., fin se considere en los Operativos de los fines de semana del Distrito Metropolitano de la ciudad de Quito, por medio Google Drive.
- Se realizan reportes mensuales siempre de Designaciones, Pases y Traslados, acorde al formato entregado por la Dirección Nacional de Administración de Talento Humano de la P.N., (cada lunes, solo en caso de existir novedades caso contrario este proceso se omite).
- Se remite en forma diaria al DRIVE, el parte diario con las novedades suscitadas del personal y señores alumnos de este Centro de Estudios.
- Se remite en forma diaria al DRIVE, el parte diario con las novedades suscitadas del personal y señores alumnos de este Centro de Estudios.
-



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

- Se elabora informes de requerimiento solicitando personal policial a fin de cubrir las vacantes existentes creadas para la Academia de Estudios Estratégicos de la P.N., para su total funcionamiento.
- Se remite a la Dirección Nacional de Administración de Talento Humano de la P.N., área de Desarrollo Institucional la Proyección a 10 años del Orgánico Ideal de la Academia de Estudios Estratégicos en base a la nueva estructura establecida en Acuerdo Ministerial 080.
- Se remite a la Dirección Nacional de Administración de Talento Humano de la P.N., área de Desarrollo Institucional la Proyección 2025 del Orgánico de la Academia de Estudios Estratégicos , a fin sea aprobado.
- Se remiten Certificaciones de Trabajo cuando para el personal y señores Alumnos de este Centro de Estudios.
- Se registra en el Sistema SIIPNE 3W y se solicita ante la DNTH la validación de Descansos Médicos cuando lo existieran según formato dispuesto por la Dirección Nacional de Administración de Talento Humano de la P.N.
- Se realiza dos procesos de Postulación para pertenecer a la Academia de Estudios Estratégicos de las vacantes existente 2024.
- Se emiten Informes de solicitudes de proyección de vacaciones 2025 del personal civil de la Academia de Estudios estratégicos.
- Se registra en el Sistema SIIPNE 3W y se solicita validación la salida hacer uso de vacaciones de los servidores policiales que laboran en este centro de estudios según cronograma registrado en el SIIPNE 3W por la DNATH.
- Se realiza la solicitud de registro y asignación a un Grupo para salida de 10 días de vacaciones por meses de alta demanda del personal que labora en la AEE-PN.
- Se registra en el Sistema SIIPNE 3W y se solicita validación de Comisión de servicio.
- Se realiza cambio de grupo de los servidores policiales que conforman los grupos de apoyo administrativo por disposición de la DNTH.
- Se remite datos de la Dra. Jackeline Chacón según matriz enviado por la DNTH referente a la transición de los empleados civiles del Ministerio de Gobierno al Ministerio del Interior.
- Se remite Evaluación anual 2024 de los servidores Civiles que pertenecen a la Comandancia General a la DNTH.
- Se realiza el registro en la Academia de Estudios Estratégicos de la señora Empleada Civil Estrella Tello Grace de los Ángeles.
- Se realiza la Acción de Personal por permiso imputable a vacaciones de los servidores Civiles que pertenecen a la Comandancia General.
- Se solicita Comisión de Servicios para 984 oficiales Directivos a fin realicen el curso de ascenso dentro de los diferentes grupos para el 2024.
- Se registra y se comunica el Traslado Eventual de señores oficiales Directivos y Técnico Operativos designados como docentes para el curso de ascenso 2024.
- Se realiza verificación de situación policial de los servidores policiales Directivos desde el grado de Mayor y Subteniente calificados idóneos para realizar el curso de ascenso dentro de los diferentes grupos 2024.

Se da a conocer la Estructura orgánica de la Academia de Estudios Estratégicos aprobada para el año 2024, siendo la siguiente:





**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS**

NOMENCLATURA	CARGO SIIPNE	GRADO	IDEAL
NAP-DNED-AEEP-JEFA-	DIRECTOR DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS	CRNL	1
NAP-DNED-AEEP-PLANF-	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-JURID-	ANALISTA JURÍDICO	SUBS	1
NAP-DNED-AEEP-AOP-DESP-	MENSAJERO.	CBOS	1
NAP-DNED-AEEP-AOP-DESP-	SECRETARIA	SGOP	1
NAP-DNED-AEEP-AOP-ARCH-	TÉCNICO EN ARCHIVO	CBOP	1
NAP-DNED-AEEP-AOP-TH-	ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-LOGT-	ANALISTA DE LOGÍSTICA.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-LOGT-	CONDUCTOR DE VEHÍCULOS LIVIANOS.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-LOGT-	CONDUCTOR DE VEHÍCULOS PESADOS.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-SPRO-	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	SGOP	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-SPRO-	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-SPRO-	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-SPRO-	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-BIBLI-	BIBLIOTECARIO.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-TICS-	ANALISTA INFORMÁTICO	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-PLV-	ANALISTA PEDAGÓGICO DE AMBIENTES VIRTUALES	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SOP-PLV-	ANALISTA PEDAGÓGICO DE AMBIENTES VIRTUALES	POLI	1
NAP-DNED-AEEP-FINA-JEFA-	JEFE FINANCIERO.	SBTE	1
NAP-DNED-AEEP-FINA-PRES-	ANALISTA DE PRESUPUESTO 1	POLI	1
NAP-DNED-AEEP-FINA-CONT-	ANALISTA DE CONTABILIDAD 1	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-FINA-TESO-	ASISTENTE DE TESORERÍA	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-FINA-AF-	BODEGUERO Y CUSTODIO ADMINISTRATIVO	SGOP	1
NAP-DNED-AEEP-FINA-AF-	CUSTODIO ADMINISTRATIVO.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-COMP-	OPERADOR DE COMPRAS PÚBLICAS.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-JEFA-	SUBDIRECTOR DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA POLICÍA NACIONAL	TCNL	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-SACA-	SECRETARIO ACADÉMICO	SGOP	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-SACA-	SECRETARIO ACADÉMICO	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-GACA-	ANALISTA PEDAGÓGICO.	CPTN	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-GACA-	ANALISTA PEDAGÓGICO.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-GACA-	ANALISTA PEDAGÓGICO.	SGOS	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-GACA-	ANALISTA PEDAGÓGICO.	CBOP	1
NAP-DNED-AEEP-SEET-GACA-	ANALISTA PEDAGÓGICO.	CBOP	1
			33

Una vez realizada la verificación se hace conocer las novedades del personal policial en cuanto a vacantes, traslado eventual, traslado temporal y comisiones se da a conocer las siguientes novedades:

PERSONAL PRESENTE EN LA AEE-PN			
	CARGO SIIPNE	TITULAR	
1	DIRECTOR DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS	TCNL. EM.	OBANDO LOPEZ LUIS ORLANDO
2	SUBDIRECTOR DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA POLICÍA NACIONAL	TCNL	PAREDES ECHEVERRIA VERONICA BELEN
3	JEFE FINANCIERO	SBTE	GUESPUD BUENDIA WILLIAM JAVIER
4	ANALISTA PEDAGÓGICO	TNTE	CAZORLA VELASCO JEFFERSON MANUEL
5	ANALISTA JURÍDICO	SBOS	CATOTA CHICAIZA HUGO MANUEL



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS**

6	BODEGUERO Y CUSTODIO ADMINISTRATIVO	SGOP	PAREDES AVEROS VINICIO RODRIGO
7	BIBLIOTECARIO	SGOS	VIZUETE MENSIAS SARA RAQUEL
8	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	SGOS	LAGUATASHI QUILUMBA DAVID SANTIAGO
9	ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1	SGOS	TEJENA MOREIRA SANDRA MARIBEL
10	SECRETARIO ACADÉMICO	SGOS	VEGA ZURITA ROSA ELENA
11	ANALISTA INFORMÁTICO	SGOS	BUSTAMANTE CHIRIBOGA HUMBERTO GIOVANNY
12	ANALISTA PEDAGÓGICO	SGOS	AVILA FERNANDEZ JEANNETH JACQUELINE
13	OPERADOR DE COMPRAS PÚBLICAS.	SGOS	MALDONADO AZUERO CHRISTIAN MIGUEL
14	ANALISTA PEDAGÓGICO	SGOS	LOGAÑA TOAPANTA LILIANA MAGDALENA
15	ANALISTA DE CONTABILIDAD	SGOS	ROBALINO MONTERO GEOVANA LIBERTAD
16	CONDUCTOR DE VEHICULOS LIVIANOS	SGOS	MIRANDA CAISALUISA FELIX CLAUDIO
17	CUSTODIO ADMINISTRATIVO	CBOP	ESPINOSA BAEZ CESAR PATRICIO
18	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	CBOP	BARRIGA OLIVO JHONNY SANTIAGO
19	ASISTENTE DE TESORERIA	CBOP	PAREDES MIGUEZ LUIS GUSTAVO
20	TECNICO EN ARCHIVO	CBOS	MIRANDA VELASCO GABRIELA ESTEFANIA
21	ANALISTA DE PRESUPUESTO 1	POLI	MOLINA ESPINOSA MELIDA GISELA
22	ANALISTA PEDAGOGICO 3	DRA	CHACON CASTRO JACKELINE
23	ASISTENTE DE SECRETARIA	E.C.	ESTRELLA TELLO GRACE DE LOS ANGELES
NUMERICO			
	2 OFICIALES SUPERIORES		
	2 OFICIALES SUBALTERNOS		
	17 TECNICOS OPERATIVOS		
	05 TECNICOS OPERATIVOS TRASLADO EN OTRAS UNIDADES		
	09 VACANTES		
	02 EMPLEADOS CIVILES		
TOTAL=	37 PERSONAL DE LA AEE-PN		

PERSONAL TRASLADO, COMISION OCASIONAL EN OTRA UNIDAD				
	CARGO SIIPNE		TITULAR	NOVEDAD
1	POLICÍA DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES 1	SGOP	BORJA YANEZ DARWIN MIGUEL	TRASLADO EVENTUAL DINPRO
2	ANALISTA PEDAGÓGICO	SGOS	IZA ARIAS JUAN CARLOS	COMISION OCASIONAL ESP
3	CUSTODIO ADMINISTRATIVO	SGOS	PEÑAFIEL MORALES MIRYAN DEL PILAR	TRASLADO EVENTUAL DMQ
4	ANALISTA PEDAGÓGICO	CBOP	PULLPA GUAÑUNA LIDIA KARINA	TRASLADO ECENTUAL LICEO
5	CONDUCTOR CRNL GUACHAMIN	CBOP	VILLEGAS RIZZO JAIRON WILMER	TRASLADO TEMPORAL AZUAY

3.2. GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN CONTINUA AVANZADA DEL PERÍODO ACADÉMICO 2024.

Con base al **Plan Anual de Estudios del III curso de ascenso** de servidores policiales directivos de la Academia de Estudios Estratégicos de la Policía Nacional del Ecuador, continuando con el proceso académico del **curso de ascenso de los servidores policiales directivos en el grado de Mayor, Capitanes, Tenientes y Subtenientes de línea período 2024**” sea capacitado **949** servidores policiales directivos de acuerdo al siguiente distributivo.

Prom.	Grado	No.
65	Mayores de línea	99
70	Capitanes de línea	180
76	Tenientes de línea	399
81	Subtenientes de línea	271
	TOTAL	949



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

De acuerdo a la planificación de la Academia de Estudios Estratégicos del proceso académico 2024 se ejecutó a través de la modalidad presencial con la siguiente **Malla Curricular**.

Cursos de ascenso							
Asignaturas cuantitativas							
Subteniente		Teniente		Capitán		Mayor	
Asignatura	Nota	Asignatura	Nota	Asignatura	Nota	Asignatura	Nota
Mantenimiento del orden público I	20	Mantenimiento del orden público II	20	Mantenimiento del orden público III	20	Téc. Operativas DINOES	20
Téc. Operativas Policiales I	20	Téc. Operativas Policiales II	20	Téc. Operativas Policiales III	20	Administración	20
Inteligencia I	20	Inteligencia II	20	Inteligencia III	20	Proc. Sumarios Administrativos	20
Procedimientos de Policía Judicial I	20	Procedimientos de Policía Judicial II	20	Proyectos	20	Mando y liderazgo	20
Gestión Riesgos I	20	Gestión de Riesgos II	20	S. Comando de Incidentes I	20	S. Comando de Incidentes II	20
Contratación Pública I	20	Contratación Pública II	20	Contratación Pública III	20	Contratación Pública IV	20
Asignaturas cualitativa							
Doctrina y liderazgo I	A/NA	Doctrina y liderazgo II	A/NA	Comunicación Estratégica	A/NA	Comunicación Estratégica	A/NA
Conducta							
Conducta	20	Conducta	20	Conducta	20	Conducta	20

La malla curricular considera:

Fase Académica: divididos en asignaturas cuantitativas y seminarios de ejecución obligatoria con calificación cualitativa de tal manera que las y los servidores policiales directivos adquieran conocimientos técnicos y desarrollen una visión integral estratégica y ética que les permita liderar equipos de trabajo, gestionar recursos y responder de manera efectiva a las necesidades de la seguridad ciudadana, garantizando la legitimidad y eficacia de sus acciones en el marco del servicio institucional.

Se planificó realizar (5) grupos de servidores policiales directivos para ejecutar el proceso académico 2024, a la presente fecha realizados de acuerdo al cuadro que se presenta.

GRUPOS	GRADOS	FECHAS ESTABLECIDAS	OBSERVACIÓN
Grupo 1	SUBTENIENTES (A-H)	19 de febrero al 05 de abril	Realizado
Grupo 2	MAYORES Y SUBTENIENTES (I)	15 de abril al 31 de mayo	Realizado
Grupo 3	TENIENTES (A-F)	10 de junio al 26 de julio	Realizado
Grupo 4	TENIENTES (G-L)	05 de agosto al 20 de septiembre	Realizado
Grupo 5	CAPITANES (A-F)	30 de septiembre al 15 de noviembre	Realizado

✓ Creación de los grupos de WhatsApp con los comandantes y docentes para las coordinaciones del curso de ascenso de Mayores, Capitanes, Tenientes y Subtenientes de línea.



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

?? Solicitud para la creación de ambientes virtuales correspondientes a la asignatura, designados como metodología adaptada y metodología normal.

?? Solicitud de matriculación de alumnos en la plataforma Moodle conforme la planificación establecida para la asignatura.

?? Se coordinó con la Unidad de Equitación y Remonta (UER), Grupo de Intervención y Rescate (GIR), Instituto Tecnológico Superior Policía Norte (ISUPOL) para la prestación de las instalaciones para el proceso académico del curso de ascenso de los servidores policiales directivos

?? Coordinación con el docente y rastrillero para la entrega de equipos de protección individual, cascos, máscaras y escudos para los grupos de alumnos que cumplirán o terminan la asignatura.

?? Coordinación con la Dirección Nacional de Logística y la Unidad de Mantenimiento del Orden Público para el requerimiento de agente químico.

?? Asesoría a los señores docentes en la elaboración de informes relacionados a las novedades de importancia presentados durante la ejecución de actividades académicas.

?? Se realiza las gestiones con el Comando General a fin de alcanzar la autorización para los servidores policiales directivos docentes de las materias de Inteligencia, Policía Judicial, Derechos Humanos, Contratación Pública, Gestión de Riesgos, Técnicas Operativas Policiales, Mantenimiento del Orden Público.

✓ Se revisa los instrumentos curriculares como syllabus, módulos, diseños instruccionales, rúbricas de las materias de Inteligencia, Policía Judicial, Derechos Humanos, Contratación Pública, Gestión de Riesgos, Técnicas Operativas Policiales, Mantenimiento del Orden Público.

?? Se recopila los instrumentos curriculares de todas las materias a fin de cargar al drive a fin de mantener repositorio/biblioteca para futuras consultas.

?? Se gestiona ante la Dirección Nacional de Logística el material municiones para las prácticas en la materia de Técnicas Operativas Policiales

?? Participación en la Inducción de los docentes en cuanto a la normativa legal y lineamientos pedagógicos para la ejecución del proceso académico en las materias de Inteligencia, Policía Judicial, Derechos Humanos, Contratación Pública, Gestión de Riesgos, Técnicas Operativas Policiales, Mantenimiento del Orden Público.

?? Colaboración en la Inducción para los alumnos en grado de Subtenientes de línea y Tenientes de Sanidad en la entrega de leccionarios de Registro Académico, y las actas de compromiso generados por Asesoría jurídica.

?? Apoyo a los docentes de las diferentes materias en cuanto a la supervisión de las evaluaciones de la Lección, Lección 2, Control de Lectura y Evaluación final tanto del proceso de los servidores policiales directivos de Subtenientes de línea y Tenientes de línea y Sanidad.

?? Elaboración de la matriz de docentes con fechas y horas clases para el asentamiento de notas y registro en la hoja de vida para Registro Académico.



Elaboración en conjunto con los docentes de las materias de Técnicas Operativas Policiales, Derechos Humanos y Contratación Pública los diseños instruccionales a fin de que sean cargados a la plataforma virtual Moodle.

Elaboración de los parámetros de evaluación para la calificación de los alumnos, Subdirección y Jefe de Gestión Académica a fin de que sean cargados a la plataforma virtual.

Implementación de red compartida para los servidores policiales que se encuentran en la sección de Gestión Académica a fin de alimentar los expedientes de archivos año 2025 y tener una base organizada.

Contestación de los pedidos de recalificación de la materia de Mantenimiento del Orden Público en conjunto con la comisión técnica.

Participación con el Consejo Académico en cuanto a la selección de docentes, resoluciones de alumnas con lactancia, cese de funciones.

Entrega de certificaciones a Asuntos Internos en cuanto al pedido del ex servidor policial Luis Ruiz Carrasco.

Coordinación con el Departamento de Registro Académico, Rastrillo, Activos Fijos para la entrega de instrumentos curriculares (malla, listados, planificación).

Publicación de calificaciones mediante el sistema SIIPNE 3W garantizando de esta manera la claridad y transparencia en los promedios.

Aplicación de los métodos de evaluación como es la coevaluación y heteroevaluación al docente por parte de los alumnos y la sección de gestión académica.

Implementación de la malla curricular en los cursos de ascenso de servidores policiales directivos donde se ha desarrollado las competencias por grado, cargo y función a fin de que sean transversalizados en los contenidos de los módulos

Coordinación con el Ministerio de Trabajo para acreditar a los servidores policiales directivos como operadores de competencias una vez finalizado su curso de ascenso.

3.3. JEFATURA FINANCIERA

1. Revisión de la Gestión Financiera comprendida desde enero a diciembre del año 2024

Tabla 1: Cedula presupuestaria 2024



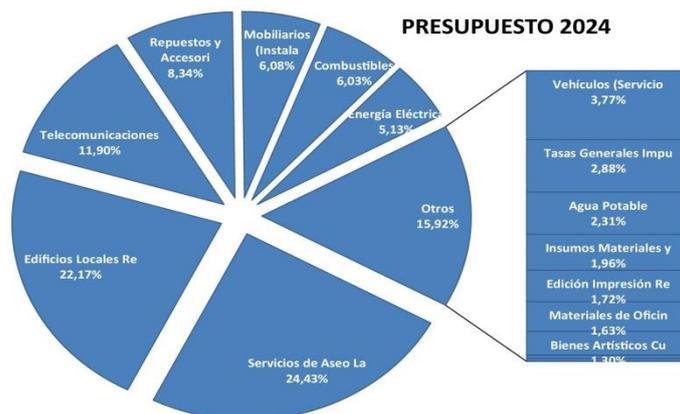


POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

CODIGOG1	DESCRIPCIONG1	ASIGNACIÓN	DEVENGADO	EJECUCIÓN
530101	Agua Potable	\$ 1.283,00	\$ 1.141,60	88,98
530104	Energia Electrica	\$ 3.311,08	\$ 2.531,69	76,46
530105	Telecomunicaciones	\$ 6.413,52	\$ 5.875,86	91,62
530204	Edicion Impresion Reproduccion Publicaciones Suscripciones Fot	\$ 1.688,51	\$ 849,83	50,33
530209	Servicios de Aseo Lavado de Vestimenta de Trabajo Fumigacion I	\$ 13.158,00	\$ 12.061,50	91,67
530255	Combustibles	\$ 2.974,87	\$ 2.974,87	100
530402	Edificios Locales Residencias y Cableado Estructurado (Instalacio	\$ 11.640,67	\$ 10.946,83	94,04
530403	Mobiliarios (Instalacion Mantenimiento y Reparacion)	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	100
530405	Vehiculos (Servicio para Mantenimiento y Reparacion)	\$ 1.861,00	\$ 1.861,00	100
530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informaticos	\$ 78,00	\$ 78,00	100
530803	Lubricantes	\$ 90,00	\$ 90,00	100
530804	Materiales de Oficina	\$ 899,90	\$ 807,03	89,68
530811	Insumos Materiales y Suministros para Construccion Electricidad	\$ 1.069,19	\$ 969,18	90,65
530813	Repuestos y Accesorios	\$ 4.119,81	\$ 4.119,81	100
531408	Bienes Artisticos Culturales Deportivos y Simbolos Patrios	\$ 946,00	\$ 640,00	67,65
570102	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y	\$ 1.423,47	\$ 1.421,92	99,89
Total		\$ 53.957,02	\$ 49.369,12	91,5%

2.- Revisión de la distribución de la asignación presupuestaria según su ítem presupuestario en el año 2024, en el cual, se observa que más del 24% y el 22% es asignado para el aseo y mantenimiento de las instalaciones de la AEE, respectivamente, sumando un valor de \$ 23.008,23 USD. En cuanto al gasto para cumplir con los servicios básicos son: telecomunicaciones 11.90%, energía eléctrica 5.13% y agua potable 2.31%, con un valor total de \$ 9.549,15 UDS. De igual forma para el mantenimiento del patio vehicular incluido la matriculación y el consumo prepago de combustible suma un total de \$ 10.467,60 USD y demás gastos generales representan un valor total de \$ 6.344,04, sumando un gasto de bienes y consumo corriente de \$ 49.369,12 dólares, conforme a la figura 1:

Figura 1: Distribución del gasto en el año 024





3.4. SISTEMA DE PLANIFICACIÓN POR RESULTADOS 2024:

- ✓ En el área de SPR se ha dado cumplimiento a la disposición Memorando No PN-DNE-AEE-QX-2024-0486-M de 01 de febrero del 2024, donde nos comunicaron sobre la asistencia a una reunión para dar inicio al desarrollo de los documentos habilitantes que serán subidos a la herramienta SPR posteriormente.
- En el departamento del SPR se ha realizado los siguientes actividades:
 - Plan Operativo 2024.
 - Fichas de indicadores
 - Fichas de metas
 - FODA
 - Matrices de mediciones
 - Proyecto
 - Matrices de riesgos y acciones

En el área de SPR se recopiló la información del cumplimiento de las acciones a los riesgos del objetivo operativo y del proyecto SPR, así como también la información de los hitos del proyecto y de los indicadores, para archivarlos por carpetas y se cargó los documentos en el sistema del S.P.R. dando cumplimiento al 100% con la información.

PLAN OPERATIVO N5 - ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS - Tcnrl E.M. Patricio Javier Villalba Aguirre																	
ENTORNO ALINEADO AL NIVEL SUPERIOR																	
Nº	OBJETIVO 1	CUMPLIMIENTO Y RESULTADOS POR OBJETIVO										APORTE	CUMPLIMIENTO	AVANCE	RESULTADO	TOTAL	
		INDICADORES DEL OBJETIVO				CONFIGURACIÓN			RESULTADOS								
Nº	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	IR	JERARQUÍA	FRECUENCIA	TIPO	COMPORTAMIENTO	AVANCE	ESTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PESO	RESULTADO						
1	Porcentaje del desempeño académico entre las asignaturas teóricas y prácticas.	→	RESULTADOS	SEMESTRAL	ASCENDENTE	DISCRETO	100,00%	✓	100,00%	33,33%	33,33%						
2	Porcentaje de apoyo y coordinación con entidades internas y externas en los procesos de educación continua avanzada.	→	RESULTADOS	SEMESTRAL	ASCENDENTE	CONTINUO	100,00%	✓	100,00%	33,33%	33,33%						
3	Porcentaje de transacción de contenidos en los sitios bajo la normativa legal del uso Progreso de la Fuerza.	→	RESULTADOS	SEMESTRAL	ASCENDENTE	CONTINUO	100,00%	✓	100,00%	33,33%	33,33%						
TOTAL							100,00%	✓	100,00%	100,00%	100,00%						
PROYECTOS		CUMPLIMIENTO				RESULTADOS											
Nº	DESCRIPCIÓN	IR	TIPOLOGÍA	AVANCE FÍSICO	RIESGOS	INDICADORES	AVANCE	ESTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PESO	RESULTADO						
1	Certificación por parte de la Sub-Secretaría de Cualificaciones Laborales del Ministerio de Trabajo, para la Academia de Estudios Estratégicos como operadora de calificación con la finalidad de certificar las competencias profesionales de los alumnos policiales del nivel directivo.	→	TALENTO HUMANO	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%	✓	100,00%	100,00%	100,00%						
TOTAL							100,00%	✓	100,00%	100,00%	100,00%						
GESTIÓN DE RIESGOS		CUMPLIMIENTO				RESULTADOS											
Nº	DESCRIPCIÓN	IR	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACIÓN	GESTIÓN DE ACCIONES	AVANCE	ESTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PESO	RESULTADO						
1	Los inadecuados procesos académicos debido al insuficiente número de personal docente, con el perfil y acreditación para impartir las materias CAUSARÁ un déficit en el desarrollo de las competencias profesionales de los docentes del nivel directivo.	→	10%	10%	1%	100,00%	100,00%	✓	100,00%	33%	33,33%						
2	El retraso de la ejecución del plan de estudios por falta de infraestructura educativa adecuada, medios logísticos y medios didácticos CAUSARÁ que los señores alumnos de la Academia de Estudios Estratégicos no cuenten con una capacitación adecuada acorde a objetivos planteados.	→	10%	10%	1%	100,00%	100,00%	✓	100,00%	33%	33,33%						
3	El proceso académico se basa de ciertos componentes tecnológicos y el no tener una plataforma educativa, CAUSARÁ que exista inconformidad de los alumnos en vista que no se podría constatar la transparencia en el sistema de evaluación de las actividades académicas planificadas.	→	10%	10%	1%	100,00%	100,00%	✓	100,00%	33%	33,33%						
TOTAL										100%	100%	100%					
TOTAL	TOTAL AVANCE DEL PLAN						ENFOQUE	ESTADO	AVANCE	ESTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	ESTADO	RESULTADO	PESO	RESULTADO FINAL	ESTADO	TOTAL
	OBJETIVO. Incrementar la efectividad de los procesos de educación continua avanzada para desarrollar competencias acorde con el grado, rol y función MEDIANTE la unificación de los procesos curriculares en todos los grados de los servidores policiales directivos.						ACCIONES	✓	100,00%	✓	100,00%	✓	100,00%	100%	100,00%	✓	100,00%
	PORCENTAJE DE RESULTADO FINAL						✓		100,00%	✓	100,00%	✓	100,00%	100%	100,00%	✓	100,00%



- ✓ En el área de SPR se ha dado cumplimiento a la disposición Memorando No N-DNE-AEE-QX-2025-0673-M de 07 de febrero de 2025, en relación al Telegrama Nro. PN-DNATH-DIF-2025-0208-T, firmado por el señor Director de la DNATH, mediante el cual da a conocer que la Secretaría Nacional de Planificación da inicio al proceso de planificación institucional para el año fiscal 2025.
- En el departamento del SPR se ha realizado los siguientes actividades:
 - Plan Operativo 2025.
 - Fichas de indicadores
 - Fichas de metas
 - FODA
 - Proyecto
 - Matrices de riesgos y acciones

3.5. EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN PAP 2024.

El Departamento de Planificación y Procesos de la Academia de Estudios Estratégicos, desarrolla una evaluación mensual de todos los procesos correspondientes donde se incorporó los requerimientos realizados por los diferentes departamentos dentro del año 2024, para garantizar una planificación integral y un control continuo de los procesos involucrados, valorando el cumplimiento de las actividades dentro de la Programación Anual de Planificación en la que se verifica los avances, las propuestas de mejora, las desviaciones o incumplimientos, las fortalezas y debilidades en la ejecución.

Se realizaron las respectivas certificaciones y modificaciones dando como resultado la ejecución según se detalla a continuación de acuerdo al presupuesto constante en la cedula presupuestaria:

MES	% DE EJECUCIÓN
Enero	3,65
Febrero	14,10
Marzo	7,79
Abril	7,72
Mayo	3,65
Junio	4,63
Julio	7,60
Agosto	3,74
Septiembre	4,15
Octubre	4,47
Noviembre	14,35
Diciembre	15,66
EJECUCION TOTAL.	91,50



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

En el transcurso del periodo fiscal 2024 se han presentado varios requerimientos para incluir más actividades en la Programa Anual de Planificación PAP 2024, por parte de los departamentos por lo tanto el ejercicio fiscal 2024, tuvo un cierre con 26 actividades. Se contemplaron actividades que corresponden a la categoría de gasto corriente, destinadas a garantizar el funcionamiento operativo y administrativo de nuestra entidad por lo cual estas actividades se han devengado mensualmente para su correcta operatividad.

3.6. RESULTADO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PUBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS PERIODO FISCAL 2024

INFIMAS CUANTIAS CON ORDENES DE COMPRA ENERO – DICIEMBRE 2024					
ORD	FECHA	ORDEN DE COMPRA	DETALLE	VALOR	EMP. ADJUDICADA
1	25/01/2024	OC-AEE-DCP-0001-2024	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA SEÑORES OFICIALES DIRECTIVOS CURSANTES, ESTADO MAYOR, DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS POR 12 MESES PARA EL AÑO 2024.	\$5.460,00	TELCONET S.A. RUC. No. 0991327371001
2	06/02/2024	OC-AEE-DCP-0002-2024	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES (GASOLINA EXTRA Y DIESEL) PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS AÑO 2024.	\$ 2.974,87	AUTOMOVIL CLUB DEL ECUADOR ANETA. RUC. No. 1790349578001
3	15/2/2024	OC-AEE-DCP-0004-2024	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE 100 SILLAS (PINTURA, SUELDA, MADERA PRENSADA, TAPIZADO) PARA LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA P.N.	\$3.000,00	SERVICIOS Y MANTENIMIENTO EN GENERAL RUC. No. 1715515027001
4	15/2/2024	OC-AEE-DCP-0003-2024	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO A BLANCO / NEGRO Y COLOR (OUTSOURCING) PARA LOS SEÑORES OFICIALES DIRECTIVOS CURSANTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.	\$1.580,00	COPIADORA E IMPRESORAS TECNO QUITO RUC. No. 1714733894001
5	14/03/2024	OC-AEE-DCP-0007-2024	ADQUISICIÓN DE UN ACCESORIO Y DISPOSITIVOS INFORMÁTICOS PARA LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.	\$592,25	SACRED RELIQUITY PC RUC. No. 1727690016001
6	18/03/2024	OC-AEE-DCP-0006-2024	CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN, E INSTALACIÓN DE DOS VIDRIOS PARA LAS AULAS DE LOS PARALELOS A Y B PERTENECIENTE A LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA POLICÍA NACIONAL.	\$990,00	PRAXA CONSTRUCCIONES
7	23/02/2024	OC-AEE-DCP-0005-2024	ADQUISICIÓN DE 200 RESMAS DE PAPEL BOND PARA LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA P.N.	\$400,00	HIGH-TECH PRINTER RUC. No. 1719279075001
8	09/05/2024	OC-AEE-DCP-0009-2024	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL VEHICULO PATRULLERO KIA CERATO DE PLACAS PEJ-1415 PERTENECIENTE A LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA POLICÍA NACIONAL.	\$1631.52	ASIAUTO S.A. RUC. No. 1791754115001



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

9	18/06/2024	OC-AEE-DCP-0012-2024	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE FERRETERÍA PARA LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA P.N.	\$ 569,19	MASERI RUC. No. 2191773545001
TOTAL:				17.197,87	

CATALOGO ELECTRÓNICO					
ORD.	FECHA	GODIGO DE PROCESO	DETALLE	VALOR ADJUDICAD O SIN IVA	EMP. ADJUDICADA
1	17/01/2024	CE-20240002550733	SERVICIO DE ASEO LAVADO DE VESTIMENTA DE TRABAJO FUMIGACION DESINFECCION LIMPIEZA DE INSTALACIONES MANEJO DE DESECHOS CONTAMINADOS RECUPERACION Y CLASIFICACION DE MATERIALES RECICLABLES	\$13.158,00	TELCONET S.A. RUC. No. 0991327371001
2	09/02/2024	CE-20240002561679	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LOS DEPARTAMENTOS, CURSO DE ASCENSO DE SERVIDORES POLICIALES DIRECTIVOS PERIODO 2024 DE LA ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE LA P.N.	\$199,24	COGECOMPSA RUC. No. 1790732657001
TOTAL				13.357,24	

RESUMEN ENERO - DICIEMBRE 2024		
2	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	109.203,33
19	INFIMAS CUANTIAS ORDENES DE COMPRA	77.828,63
31	TOTAL	293.191,9

3.7. ASESORIA JURÍDICA.

3.7.1. PROCESOS JURÍDICOS MÁS RELEVANTES AEE-PN.

Informe de cumplimiento en base a las recomendaciones de Contraloría General del Estado estipuladas en el informe No. DNA1-0076-2022 y normativa legal vigente, dentro de la elaboración de documentos preparatorios.

- Los departamentos técnicos de la Academia de Estudios Estratégicos, conformada en mesas de trabajo, previo el análisis del informe Nro. DNA1-0076-2022, de fecha 09 de agosto del 2022, del examen especial a los ingresos, gastos y procesos precontractual, contractual, recepción, uso y consumo de contratos de adquisición de bienes, prestación de servicios, efectuados por el equipo de auditoría central de la CGE.
- Seguimiento proceso fusión Escuela de Estado Mayor – Escuela de Perfeccionamiento para Oficiales.
- Seguimiento proceso administrativo activos fijos EEPO.
- Revisión del Reglamento de Régimen Interno Académico y Disciplinario de la Academia de Estudios Estratégicos.



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

- Traspaso del Bien inmueble de la Academia de Estudios estratégicos, proceso pendiente en la Dirección Administrativa de la Presidencia.
 - Proceso Judicial pérdida de bienes de la EEPO, finalizada en las dos instancias, Instancia Administrativa e Instancia Judicial.
1. IMPLENTOS DE OFICINA Y MUEBLES. - Saneado conforme a las disposiciones de activos fijos y bodega de registros de la Academia de Estudios Estratégicos de la Policía Nacional.

4.- ENAJENACIÓN DE BIENES

No aplica

5.- EXPROPIACIONES Y DONACIONES

No aplica

6.- INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO PERIODO FISCAL 2024

No aplica

7.- CONCLUSIONES

Con la información expuesta relacionada a la sección de gestión académica se recomienda que:

- Dar continuidad con la modalidad presencial en los cursos de educación continua avanzada (ascenso).
 - Continuar con alianzas estratégicas que permitan que instituciones externas se adhieran a las capacitaciones planificadas por este centro de estudios, con la finalidad de certificar las competencias adquiridas por los servidores policiales directivos cursantes.
 - Agilizar los trámites administrativos direccionados a la solicitud de docentes, que permitan viabilizar su presencia durante la ejecución del curso en los tiempos establecidos.
 - Contar con una infraestructura adecuada que permita ejecutar los procesos académicos, con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos en la planificación educativa.
 - Estricto cumplimiento a la planificación académica establecida.
 - Contar con la colaboración de los señores Comandantes o Jefes de Unidades, con la finalidad de facilitar la asistencia de los señores docentes a las actividades académicas planificadas por este Centro de Estudios.
 - Proveer de los insumos educativos necesarios para las actividades de aprendizaje prácticas planificadas en las diferentes asignaturas como son: agente químico, munición, equipos de protección individual (EPTA), escudos antimotines, entre otros.
- El proceso de rendición de cuentas según el nuevo cronograma de proceso para los sujetos obligados a rendir cuentas se encuentra en la fase número 0, el mismo que comprende para la organización interna institucional del proceso del 14 de abril al 13 de



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

mayo del 2025; tomando en cuenta que la fase 1, corresponde a la elaboración del informe preliminar de Rendición de Cuentas del 14 de mayo al 13 de junio del año en curso.

- La Academia de Estudios Estratégicos tuvo una asignación presupuestaria para los gastos de bienes y consumo corriente de \$ 53.533,55 USD, del cual, su ejecución fue de \$ 47.947, 20 USD, representando un porcentaje de ejecución del 91.27%; para la partida de tasas generales, impuestos y contribuciones, tuvo una asignación de \$ 1.313,47 USD, del cual se ejecutó \$ 1421.92 USD con un porcentaje de ejecución del 99.89 % en el año 2024.
- El Estado ecuatoriano y sus instituciones deben asumir la responsabilidad por una construcción soberana en políticas participativas y transparencia de gestión, que contemplen y enfrenten las realidades de nuestras entidades, sin intromisiones neocoloniales o externas que no contribuyen a nuestras problemáticas.
- En conclusión, todas las leyes nacionales y provinciales deben contener explícitamente esta normativa y no deben poseer otras leyes que entren en contradicción con ellas.
- Se ha dado cumplimiento a la disposición emitida mediante Memorando Nro. PN-DNE-AEE-QX-2025- 2975-M, de fecha 22 de mayo de 2025, suscrito por el Sr. Crnl de Policía de E.M. Patricio Javier Villalba Aguirre Director de la Academia de Estudios Estratégicos.
- Se ha dado cumplimiento a las actividades dispuestas por parte de la Dirección y de otras unidades policiales sin existir novedad hasta la presente fecha.
- Se ha cumplido con la elaboración del Plan Operativo de la AEE con respecto al SPR, con el registro del objetivo, riesgos, indicadores y proyecto y se da cumplimiento en alimentar la herramienta del SPR con la información recopilada en base a lo establecido en el plan operativo 2024.
- Se ha dado cumplimiento con la elaboración del plan Operativo, indicadores y proyecto de la AEE para el periodo 2025.

8.- RECOMENDACIONES

- Se remita el presente informe al señor Director Nacional de Educación para su conocimiento y a su vez a la Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica de la Policía Nacional para su registro.

ELABORADO POR:

Sr. Johnny Barriga Olivo
Cbop. De Policía
Delegado para realizar el proceso R.C.



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

REVISADO POR:

**Sr. Felix Miranda Caisaluisa
Sargento Segundo de Policía
Delegado Dpto. Soporte Operativo**

**Sra. Nidia Pillajo Tacuri
Subteniente de Policía
Dpto. Comunicación Organizacional**

**Sr. Hugo Catota Chicaiza
Sbop. De Policía
Dpto. De Asesoría Jurídica**

**Sr. Geovana Robalino
Sgos. De Policía
Delegado del Dpto. Financiero**

**Sr. Christian Maldonado
Sargento Segundo De Policía
Delegado Dpto. Compras Públicas**

**Sr. Humberto Bustamante Chiriboga
Sargento Segundo De Policía
Registro informe CPCCS**



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN NACIONAL DEL ECUADOR
ACADEMIA DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS

MÁXIMA AUTORIDAD

**Sr. Patricio Javier Villalba Aguirre
Coronel de Policía E.M.
Máxima autoridad A.E.E.**